

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

HEKİMLER İÇİN UYKU BOZUKLUKLARI
SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI

Makam Oluru Tarihi	: 12.03.2026
Makam Oluru Sayısı	: 307724346
Standart Numarası	: 84
Standardın Yayınlandığı Tarih	: 13.03.2026
Revizyon Numarası	: -

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Eğitim ve Sertifikasyon Dairesi Başkanlığı
Üniversiteler Mahallesi, Şehit Mehmet Bayraktar Caddesi
No:3 Çankaya/Ankara 06800

Bu standart Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği gereğince hazırlanmış olup 35 (otuz beş) sayfadan oluşmaktadır.

İçindekiler

Sertifikalı Eğitim Programının Adı	3
Sertifikalı Eğitim Programının Amacı	3
Sertifikalı Eğitim Programının Hukuki Dayanağı.....	3
Sertifikalı Eğitim Programı ile İlgili Tanımlar ve Kısaltmalar	3
Sertifikalı Eğitim Programının Yürütülme Usul ve Esasları.....	5
Program Sorumlusu İle İlgili Usul ve Esaslar	6
Katılımcılar İle İlgili Usul ve Esaslar	7
Eğitim Merkezleri İle İlgili Usul ve Esaslar.....	8
Başvuru İşlemleri	8
Başvuruya İlişkin Usul ve Esaslar	9
Sertifikalı Eğitim Programına Yerleştirme İşlemleri	10
Eğitim Merkezi Başvurusu ve Yetkilendirme Esasları	11
Eğitim	12
Eğitiminde Kullanılacak Materyal ve Nitelikleri	13
Eğitimin Değerlendirilmesi ve Sınavlar	13
Eğitim Ücreti	14
Eğitime İlişkin Belgelerin Gönderilmesi ve Tescil İşlemleri.....	14
Eğitim Merkezinin Nitelikleri	15
Eğitim Program Sorumlusu ve Nitelikleri.....	16
Eğiticiler	16
Katılımcılar ve Nitelikleri	17
Sertifikanın Geçerlilik Süresi	17
Eğitim Süresi	18
Yürürlük	18
Ek-1 Eğitim Müfredatı	19
Ek-2 Sertifikalı Eğitim Programı Devam Çizelgesi	26
Ek-3 Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifika Eğitim Programı Değerlendirme Formu....	27
Ek-4 Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Değerlendirme Formu	28
Ek-5 Eğitim Merkezi Başvuru Kontrol Listesi	29
Ek-6 İl Sağlık Müdürlüğü Denetim Kontrol Listesi.....	31
Ek-7 Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi Örneği.....	32
Ek-8 Sertifika Teslim Tutanağı	33
Ek-9 Yetki Belgesi Teslim Tutanağı	34
Ek-10 Eğitim Başvuru Formu	35

Sertifikalı Eğitim Programının Adı

MADDE 1- Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı

Sertifikalı Eğitim Programının Amacı

MADDE 2- (1) Bu eğitim programının amacı; uyku bozukluklarının tanısında kullanılan polisomnografi (PSG) ve ilişkili uyku testlerinin ulusal standartlara uygun şekilde yürütülmesini sağlamak üzere, uyku bozuklukları ünitesinde görev alacak uzman hekimlerin teorik bilgi ve uygulama becerilerini geliştirmek; kayıt alma, skoreleme, raporlama, sonuçların klinik olarak yorumlanması ve gerektiğinde PAP (CPAP/BPAP/APAP/AVAPS/ASV) titrasyonu süreçlerinde yetkinlik kazandırmak; hasta güvenliği, veri güvenliği, kalite yönetimi ve etik ilkelere uygun, güvenli ve etkin hizmet sunumunu destekleyerek uyku bozuklukları ünitesinde standardizasyon ve hizmet kalitesini artırmaktır.

Sertifikalı Eğitim Programının Hukuki Dayanağı

MADDE 3- (1) Bu sertifikalı eğitim programının uygulanmasında;

- a) 27.03.2002 tarih ve 24708 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Özel Hastaneler Yönetmeliği,
 - b) 04.02.2014 tarihli ve 28903 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği,
 - c) 10/07/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi,
- hukuki dayanak olarak alınmıştır.

Sertifikalı Eğitim Programı ile İlgili Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4- (1) Bu eğitim programında geçen;

- a) **Bakanlık:** Sağlık Bakanlığını,
- b) **EEG:** Elektroensefalografiyi,
- c) **EMG:** Elektromiyografiyi,
- ç) **EOG:** Elektrookülografiyi,
- d) **EKG:** Elektrokardiyografiyi,
- e) **Eğitim Merkezi:** Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği'ne göre düzenlenmiş olan "Sertifikalı Eğitim Programı Yetki Belgesi"ne sahip merkezi,
- f) **DYS:** Doküman Yönetim Sistemini,
- g) **EKİP:** Entegre Kurumsal İşlem Platformunu,

- ğ) **Elektronik Sistem:** Bakanlık tarafından onaylı sertifikalı eğitim programlarının başvuru, eğitim, değerlendirme ve sertifikalandırma süreçlerine ilişkin iş ve işlemlerin gerçekleştirildiği web tabanlı uygulamayı,
- h) **Genel Müdürlük:** Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- ı) **ICSD (International Classification of Sleep Disorders):** Güncel Uluslararası Uyku Bozuklukları Sınıflamasını,
- i) **İlgili Birim:** Eğitim ve Sertifikasyon Daire Başkanlığını (ESDB),
- j) **İlgili Kuruluş:** Uluslararası Sağlık Hizmetleri Anonim Şirketini (USHAŞ),
- k) **MSLT (Multiple Sleep Latency Test):** Çoklu Uyku Dönemi Testini,
- l) **MWT (Maintenance of Wakefulness Test):** Uyanıklık Devamlılık Testini,
- m) **Müdürlük:** İl Sağlık Müdürlüğünü,
- n) **NREM (Non Rapid Eye Movement):** Yavaş Göz Hareketi Dönemini,
- o) **OSAS:** Obstrüktif Uyku Apne Sendromunu,
- ö) **PAP:** Pozitif Havayolu Basıncını,
- p) **Polisomnografi (PSG):** Uyku sırasında beyin aktivitesi ile birlikte, tüm sistemlerin biyoelektrik aktivitesinin sürekli olarak kaydedilmesi ve yorumlanması işlemini,
- r) **REM (Rapid Eye Movement):** Hızlı Göz Hareketleri Dönemini,
- s) **RERA (Respiratory effort-related arousal):** Solunum eforu ilişkili arousal,
- ş) **Sertifika:** Sertifikalı eğitim programını usulüne uygun şekilde tamamlayarak teorik ve uygulamalı sınavlarda başarılı olanlara, Genel Müdürlük tarafından Bakanlık elektronik kayıt sisteminde tescil edilmek suretiyle verilen belgeyi,
- t) **Bireysel Başvuru:** Katılımcının sertifikalı eğitim programı ücretini ödediği ve sertifika mecburi hizmetin olmadığı başvuru şeklini,
- u) **Kamu Adına Başvuru:** Katılımcının sertifikalı eğitim ücretini ödemediği ve sertifikaya bağlı mecburi hizmet yükümlülüğünün bulunduğu başvuru şeklini,
- ü) **Sertifikalı Eğitim Programı (SEP):** Eğitim merkezinde yürütülen, uyku bozukluklarının tanısında kullanılan polisomnografi ve ilişkili uygulamalara yönelik teorik ve uygulamalı Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programını,
- v) **SEP Sorumlusu:** Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği'nde tanımlanan ve sertifikalı eğitim programının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılmasından sorumlu kişiyi,
- y) **Uyku Bozuklukları Ünitesi:** Uyku hastalıklarının veya bozukluklarının tanı ve tedavisi için uyku sırasında (nörofizyolojik, kardiyο respiratuar, diğer fizyolojik ve fiziksel

parametrelerin) belirli bir periyot, gece boyunca ve gerekirse gündüz eş zamanlı ve devamlı olarak kaydedildiği üniteleri, ifade eder.

Sertifikalı Eğitim Programının Yürütölme Usul ve Esasları

MADDE 5– (1) SEP'in yürütölmesinde aşğıdaki usul ve esaslar uygulanır;

- a) Bu SEP, Bakanlığın uygun görüşü ve onayı ile ilan edilir.
- b) SEP, Bakanlık tarafından belirlenen tarihler arasında ve ilan edilen takvime uygun olarak yürütölür.
- c) Sağlık Bakanlığı, bu SEP'i uygun görmesi hâlinde ilgili kuruluş aracılığıyla da yürütebilir. Bu husus ilan metninde açıkça belirtilir. USHAŞ ile yapılacak protokoller, eğitim merkezi olan kurum veya kuruluşun mesul müdürü/başhekimii/program sorumlusu tarafından imzalanır. Bakanlığın gerek görmesi halinde tüm katılımcıların kamu adına görevlendirme yoluyla başvuruların alınması durumunda USHAŞ protokolü istenmeyebilir. Bu hususlar ilan metninde belirtilir.
- ç) SEP, bu standartta belirlenen usul, esas, süre ve müfredata uygun olarak yürütölür; eğitim merkezi ve program sorumlusu bu hususlarda değişiklik yapamaz.
- d) SEP kapsamında yürütölülecek teorik ve uygulamalı eğitimler, Bakanlık tarafından yetkilendirilmiş eğitim merkezlerinde gerçekleştirilir. Yetki belgesi bulunmayan merkezlerde eğitim faaliyeti yürütölülemez.
- e) Eğitim sürecine, katılımcı kabulü, devam-devamsızlık, sınav, değerlendirme, belgelendirme ve sertifika tesciline ilişkin tüm iş ve işlemler Bakanlıkça onaylı elektronik sistem üzerinden yürütölür.
- f) SEP süresince eğitim merkezleri, program sorumluları, eğitimciler ve katılımcılar; ilan metninde, bu standartta ve ilgili mevzuatta yer alan hükümlere uymakla yükümlüdür.
- g) Bakanlık, SEP'in her aşamasında denetim, izleme ve değerlendirme yapmaya yetkilidir. Gerekli görülmesi hâlinde eğitim faaliyetleri durdurulabilir, ertelenebilir veya iptal edilebilir.
- ğ) Sertifikalı Eğitim Programı sürecinde eğitim merkezleri, program sorumluları ve katılımcılar; SEP'e ilişkin ilan, duyuru ve bilgilendirmeleri takip etmek, başvuru, yerleştirme, eğitim, sınav, belgelendirme ve tescil süreçlerine ilişkin iş ve işlemleri süresi içinde yerine getirmek ve istenen bilgi ve belgeleri zamanında sunmakla yükümlüdür

Program Sorumlusu İle İlgili Usul ve Esaslar

MADDE 6- (1) Program sorumlusu ile ilgili aşağıdaki genel usul esaslar geçerlidir.

- a) Program sorumlusu, eğitimcilerin SEP müfredatında yer alan konu ve tarihlerini eğitim başlamadan önce elektronik sisteme yükler.
- b) Program sorumlusu, teorik ve uygulamalı eğitim süresince katılımcıların Ek-2’de yer alan devam çizelgesini günlük olarak tutar ve eğitim dönemi sonunda toplu tek belge hâlinde elektronik sisteme yükler.
- c) Teorik ve uygulamalı eğitimi başarıyla tamamlayan katılımcılara ait sınav sonuçları, devam çizelgeleri, değerlendirme formları ve benzeri tüm bilgi ve belgeler, eğitim dönemi bittikten sonra en geç 5 (beş) iş günü içinde elektronik sisteme yüklenir.
- ç) Program sorumlusu, her eğitim döneminde yalnızca bir sertifikalı eğitim programında tam zamanlı görev alır ve aynı zaman diliminde başka bir SEP’te program sorumluluğu yapamaz.
- d) Programın her türlü iş ve işlemlerinin yürütülmesinden bizzat sorumludur. Bu sorumluluğunu hiçbir şekilde üçüncü kişilere devredemez.
- e) Program sorumlusu, Bakanlık tarafından bildirilen elektronik iletişim kanalları üzerinden bizzat iletişim kurmak ve talep edilen her türlü bilgi ve belgeyi süresi içinde iletmekle yükümlüdür.
- f) SEP öncesinde katılımcılara eğitim süresince geçerli olacak kurallar ve uygulamalar program sorumlusu tarafından açıklanır.
- g) Program sorumlusu; Eğitici değişikliği talebi olması hâlinde, eğitim başlamadan önce Bakanlığın uygun gördüğü tarihlerde talepte bulunulur. SEP başladıktan sonra mücbir sebeplerle yapılan değişiklikler, değişikliğin gerçekleştiği gün elektronik sisteme işlenir ve Müdürlük aracılığıyla ilgili birime bildirilir.
- ğ) Eğitimlerin bu standartta belirlenen usul ve esaslara uygun olarak yürütülmesini sağlar.
- h) Eğitim faaliyetine ilişkin tüm belge, form ve çizelgelerin düzenlenmesini ve elektronik sisteme yüklenmesini sağlar.
- ı) Katılımcıların devamsızlık ve disipline aykırı davranışlarıyla ilgili gerekli işlemleri yürütür.
- i) Denetimlerde yetkililere gerekli bilgi ve belgeleri sunar ve denetime yardımcı olur.
- j) Sertifikaların tesciline ilişkin iş ve işlemleri yürütür.
- k) Program sorumlusu olarak yetkilendirildiği tarihten itibaren, eğitime ilişkin tüm bilgi ve belgeleri eğitim başlamadan en geç on (10) gün önce elektronik sisteme yükler.

- l) Program sorumlusu, sorumlu olduğu eğitim merkezinde eğitici olarak görev alabilir.
- m) Mücbir sebepler dışında program sorumlusu değıştirilemez. Mücbir sebep hâlinde durum ilgili birime bildirilir ve eğitimcilerden biri geçici görevlendirme yapılabilir. Program sorumlusu bulunmaksızın SEP tamamlanamaz.
- n) Eğitici olarak görevlendirilen kişilere ait aşağıdaki belgeler elektronik sisteme yüklenir:
 - 1) Başhekim/mesul müdür onaylı eğitimci görevlendirme belgesi,
 - 2) Kimlik fotokopisi,
 - 3) Diploma veya uzmanlık belgesi,
 - 4) Varsa Bakanlıkça tescilli sertifika,
 - 5) İletişim bilgileri.

Katılımcılar İle İlgili Usul ve Esaslar

MADDE 7- (1) Katılımcılar ile ilgili aşağıdaki genel usul esaslar geçerlidir.

- a) Katılımcılar, tabi oldukları mesleki ve idari mevzuat hükümleri çerçevesinde değerlendirilir.
- b) Bakanlık; ülkenin ihtiyaç planlamaları doğrultusunda katılımcı kriterlerini, öncelikleri, branş gruplarını, kota/katılım oranlarını ve il/bölge dağılımlarını SEP ilanı öncesinde belirleyebilir ve her eğitim dönemine ilişkin ilan metninde açıklar.
- c) Katılımcı olarak yerleştirildiği hâlde SEP'e hiç katılmayanların SEP ile ilişkisi kesilir; eğitim ücreti iade edilmez.
- ç) Katılımcılar, eğitim programına erteleme, geç başlama veya geç bitirme talebinde bulunamaz. SEP program sorumluları bu konuda inisiyatif kullanamaz. Eğitim merkezleri, ilan edilen eğitim tarihlerinde değışiklik yapamaz.
- d) Katılımcılar SEP süresince başka bir sertifikalı eğitim programına katılamaz. Aynı anda birden fazla SEP'e katıldığının Bakanlıkça tespiti hâlinde, katılımcı sonradan katıldığı program veya programlardan çıkarılır; bu programlara ilişkin sertifikaları iptal edilir. Gerekli hâllerde Bakanlık tarafından idari ve hukuki işlem başlatılabilir.
- e) SEP'e başvurusu onaylanan katılımcı, eğitim merkezi değışikliği veya erteleme talebinde bulunamaz. Yerleştirme yapılmasına rağmen eğitime başlamayan katılımcının ilgili eğitim dönemi için başvurusu iptal edilir. Bakanlıkça uygun görülmesi hâlinde yerine yedek katılımcı yerleştirilebilir. Katılımcı bir sonraki eğitim döneminde yeniden başvuru yapabilir.

Eğitim Merkezleri İle İlgili Usul ve Esaslar

MADDE 8- (1) Eğitim merkezleri ile ilgili aşağıdaki genel usul esaslar geçerlidir.

- a) Bir eğitim dönemi için başvuru yapan eğitim merkezleri, başvurularını hiçbir sebeple geri çekemez. Başvurunun geri çekilmesi hâlinde, oluşabilecek katılımcı mağduriyetlerinden doğan her türlü idari ve hukuki sorumluluk eğitim merkezine aittir.
- b) Eğitim merkezi, katılımcıların başvurularını yapacakları tarihten bir hafta önce başlayarak SEP'in bitiş tarihine kadar eğitim yeri değişikliği talebinde bulunamaz.
- c) Her bir eğitim merkezi için SEP Yetki Belgesi ayrı ayrı düzenlenir. Yetki verilen eğitim merkezinin SEP'e ilişkin tüm iş ve işlemleri program sorumlusu tarafından yürütülür.
- ç) Eğitim merkezlerinin mesul müdürü/başhekimisi için, talep edilmesi hâlinde, elektronik sistem üzerinden süreci takip edebilmesine imkân verecek kullanıcı tanımlaması yapılabilir.
- d) Eğitim merkezleri; Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda, SEP'e ilişkin tüm bilgi ve belgeleri dijital ve fiziki ortamda arşivlemek ve muhafaza etmekle yükümlüdür. Bakanlık veya Müdürlük tarafından talep edilmesi hâlinde, bu belgeler elektronik ortamda sunulur.
- e) Eğitim merkezleri, Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği'nde yer alan eğitim merkezlerinin faaliyetleri, askıya alınması veya sonlandırılmasına ilişkin hükümlere tabidir.
- f) Bakanlığa yanıltıcı bilgi veya belge sunduğu tespit edilen eğitim merkezleri ile ilgili kişiler hakkında, Bakanlık tarafından programın her aşamasında gerekli idari tedbirler alınabilir ve gerekli görülmesi hâlinde idari ve hukuki işlemler başlatılabilir.
- g) Bakanlıkça belirlenen tarihler arasında eğitim faaliyeti yürütmek isteyen eğitim merkezleri, eğitim dönemi başlamadan önce eğitime ilişkin bilgileri elektronik sisteme girer.
- ğ) Bakanlık; ülke ihtiyaçları planlaması, eğitim merkezlerinin niteliği, bölge planlaması, başvuru sayısı ve toplam kontenjan sayısına göre eğitim merkezlerinin kontenjanlarını belirler.

Başvuru İşlemleri

MADDE 9- (1) Sertifikalı eğitim programına başvuru işlemleri aşağıdaki esaslara göre yürütülür.

- a) SEP başvuruları, Bakanlık tarafından ilan edilen süreler içinde Bakanlıkça belirlenen elektronik sistem üzerinden (<https://sertifikabasvuru.saglik.gov.tr/>) bireysel olarak

yapılır.

- b) Kamu adına görevlendirme ile başvuran kişiler, Eğitim Başvuru Dilekçesini (Ek-10) bağlı bulundukları kurumun idari amirine onaylatarak, bireysel başvuruda bulunanlar ise bağlı bulundukları idari amire onaylatarak elektronik sisteme yükler.
- c) Kamu adına başvurular ilgili birimce değerlendirilerek planlama kapsamında başvuru işlemlerini kabul eder.
- ç) Kamu adına görevlendirme ile başvuran hekimler sertifika tescil tarihinden itibaren aldığı sertifikaya bağlı olarak mecburi hizmetini 24 (yirmi dört) ay kamuda yapacağını taahhüt etmiş kabul edilir.
- d) SEP başvuru sürecine ilişkin soru, talep ve bildirimler, Bakanlıkça belirlenen elektronik destek sistemi üzerinden yapılır (<https://sertifikabasvuru.saglik.gov.tr/DestekTaleplerim>). Bu sistem dışında yapılan başvurular ve bildirimler, SEP başvurusu olarak değerlendirilmez; genel dilekçe hakkı kapsamında işlem görür.

Başvuruya İlişkin Usul ve Esaslar

MADDE 10- (1) Bu SEP'e başvuruda aşağıdaki usul ve esaslar uygulanır:

- a) Başvurular, Bakanlıkça belirlenen elektronik sistem üzerinden alınır.
- b) Katılımcı, elektronik başvuru sırasında beyan ettiği tüm bilgi ve belgelerin doğru olduğunu kabul etmiş sayılır.
- c) Katılımcı, eğitim süresince gerekli izni kurumundan almış olduğunu beyan eder. İzin alamadığı durumlarda tüm sorumluluk katılımcıya ait olup bu durumda ücret iadesi yapılmaz. SEP süresince katılımcılar, eğitim saatleri içerisinde başka bir iş ve işlemde çalışamaz/çalıştırılmaz.
- ç) Başvuru sırasında elektronik sistemde yer alan kişisel ve çalışma bilgilerinin hatalı veya eksik olması nedeniyle başvuru yapılamaması hâlinde, ilgili bilgilerin düzeltilmesi sorumluluğu katılımcıya aittir. Başvuru süresi içerisinde gerekli düzeltmeleri yapmayan katılımcıların doğabilecek tüm sonuçlardan sorumluluğu kendilerine aittir.
- d) Başvuru şekli (Bireysel Başvuru/Kamu Adına Başvuru) SEP başvuru esnasında belirtilir.
- e) Kamu adına görevlendirme ile başvuranların sertifikaları elektronik ortamda tescil edildikten sonra ilgili birim tarafından elektronik ortamda muhafaza altına alınır. Mecburi hizmet süresi devam ettiği müddetçe sertifika yalnızca elektronik ortamda görünür. Mecburi hizmet süresi tamamlandığında ise ilgili birim tarafından yapılacak

değerlendirme sonucunda uygun görülmesi halinde sertifikanın fiziki olarak basılması Bakanlık tarafından veya Eğitim Merkezi tarafından aktif hale getirilir. Eğitim merkezi tarafından sertifika katılımcıya imza karşılığında tutanakla teslim edilir. Teslim tutanağının bir örneği ilgili Müdürlüğe gönderilir. Müdürlük de teslim tutanağını EKİP sistemine yükler.

- f) Kamu adına görevlendirme ile eğitim alanlar mecburi hizmet süresi içinde kamu kurumu haricinde özel kurum ve/veya kuruluştaki sertifika ile edinilen yetkinlikle çalışamazlar.
- g) Kamu adına görevlendirme şeklinde SEP'e kabul edilen katılımcılardan, sertifika tescil tarihini takip eden 24 (yirmi dört) ay içinde mecburi hizmetini tamamlamayanlar ile bu süre içinde istifa edenler veya emekliliğe ayrılanlar; mecburi hizmetinin %50'sini tamamlamadan ayrıldıklarında, ayrıldıkları tarihteki sertifikalı eğitim programı ücretinin 6 (altı) katını, mecburi hizmetinin %50'den fazlasını tamamladıktan sonra ayrıldıklarında ise 4 (dört) katını ödemekle yükümlüdür.
- ğ) Bu SEP'e başvuru için sunulan bilgi ve belgelerde eksiklik veya yanlışlık bulunması ya da katılımcının gerekli nitelikleri taşımadığının tespit edilmesi hâlinde, programın hangi aşamasında olduğuna bakılmaksızın katılımcının SEP ile ilişkisi kesilir. Sertifika tescillenmiş olsa dahi iptal edilir ve ücret iadesi yapılmaz.
- h) Bakanlık yanıtıcı bilgi veya belge sunduğu tespit edilen eğitim kurumları, eğitim merkezleri, program sorumluları, eğiticiler ve diğer ilgililer hakkında Bakanlık tarafından programın her aşamasında gerekli idari tedbirler alınır; gerekli görülmesi hâlinde idari ve hukuki işlemler başlatılır.

Sertifikalı Eğitim Programına Yerleştirme İşlemleri

MADDE 11- (1) Bu SEP'e yerleştirme işlemleri ilan metninde belirtilmek kaydıyla kura usulü ile yapılırsa :

- a) Eğitim merkezi için belirlenen kontenjanlardan fazla başvuru olması hâlinde, her bir eğitim merkezi için ayrı ayrı olmak üzere asil katılımcılar, asil katılımcı sayısı kadar yedek katılımcılar kura usulü ile belirlenir.
- b) Asil katılımcı listesinden, kesin kayıt işlemlerini süresi içerisinde tamamlamayanların yerine, yedek katılımcılar arasından kura sırasına göre yerleştirme yapılır.
- c) Yerleştirme işlemleri sonrasında boş kontenjan kalması hâlinde, ilgili birim gerekli gördüğü durumlarda ek ilan yapılmasına veya ilave yerleştirme usullerinin uygulanmasına karar verebilir.

(2) Bu SEP'e yerleştirme işlemleri ilan metninde belirtilmek kaydıyla ilgili birimce yapılırsa:

- a) Başvuru yapan katılımcıların yerleştirme işlemleri; uzmanlık alanına ilişkin uzmanlık tescil tarihi esas alınarak, eski tarihli tescile sahip katılımcılara öncelik verilmek suretiyle yapılır. Tescil tarihinin aynı olması hâlinde, elektronik sistem üzerinden yapılan başvuru esas alınarak, başvuru tarihi daha önce olan katılımcı eğitime kabul edilir.
- b) Katılımcı listesi Genel Müdürlük Makam Oluru alındıktan sonra Bakanlık resmi internet sayfasında duyurulur.
- c) Yerleştirme işlemleri sonrasında boş kontenjan kalması hâlinde, ilgili birim gerekli gördüğü durumlarda ek ilan yapılmasına veya ilave yerleştirme usullerinin uygulanmasına karar verebilir.

Eğitim Merkezi Başvurusu ve Yetkilendirme Esasları

MADDE 12 – (1) Sertifikalı eğitim merkezi yetki belgesi başvuru süreci, değerlendirme ve yetkilendirme esasları aşağıda belirtilmiştir.

- a) Sertifikalı Eğitim Uygulama Merkezi Yetki Belgesi başvurusu, Eğitim Uygulama Merkezi Başvuru Formu ve ekleriyle birlikte ilgili İl Sağlık Müdürlüğüne yapılır. İl Sağlık Müdürlüğü, başvuru dosyasını elektronik ortamda DYS üzerinden Genel Müdürlüğe iletir. Fiziki belgeler, gerekli görülmesi hâlinde talep edilir.
- b) Eğitim Merkezi Yetkisi alabilmek için başvuru süreci aşağıdaki şekilde yürütülür:
 - 1) Eğitim Uygulama Merkezi Başvuru Formu, eğitim merkezi başvurusunda bulunacak kurum tarafından mesul müdür/başhekimin imzasını müteakip İl Sağlık Müdürlüğü aracılığıyla ilgili birime gönderilir.
 - 2) Başvuru dosyasında; eğitim verilecek alana ait kat planı ve kroki, merkezin ruhsatı, program sorumlusunun kimlik ve varsa sertifika fotokopisi ile eğitici listesi yer alır. Eğitici listesinde eğiticilerin kimlik bilgileri ile varsa sertifika tescil tarih ve numaraları belirtilir.
 - 3) İlgili birim tarafından görevlendirilen komisyonca eğitim merkezi yerinde incelenir ve ön inceleme raporu hazırlanır. Değerlendirme sonucunun olumlu olması hâlinde Makam Onayı alınarak SEP Eğitim Yetki Belgesi düzenlenir ve yetki belgesi, Ek-9'da yer alan Yetki Belgesi Teslim Tutanağı ile merkezin mesul müdürüne/başhekimine teslim edilir.

c) Eğitim merkezinin yetki belgesi kapsamındaki niteliklerini kaybetmesi hâlinde, mesul müdür/başhekim durumu derhâl Bakanlığa bildirmekle yükümlüdür.

- 1) Eğitim merkezi olma özelliğinin kaybedildiği tarihte aktif bir SEP bulunmaması hâlinde, durum en geç 30 (otuz) gün içerisinde İl Sağlık Müdürlüğü aracılığıyla ilgili birime bildirilir.
- 2) Eğitim merkezi olma özelliğinin mücbir sebeplerle kaybedilmesi veya Bakanlıkça yetki belgesinin iptal edilmesi hâlinde, devam eden bir SEP bulunuyorsa; katılımcıların da görüşü alınarak Bakanlıkça uygun görülen en yakın eğitim merkezlerine yönlendirme yapılmak suretiyle eğitimin devamı sağlanır.

Eğitim

MADDE 13– (1) Sertifikalı eğitim programında yürütülecek teorik ve uygulamalı eğitimlere ilişkin usul ve esaslar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Teorik ve uygulamalı eğitimin süresi ve niteliği, bu standartta yer alan süre ve niteliklere uygun olarak hazırlanır ve yürütülür.
- b) Teorik eğitimler günde en fazla 8 (sekiz) ders saati olacak şekilde planlanır ve uygulanır.
- c) Katılımcılar, teorik eğitimi tamamlamadan uygulamalı eğitime başlayamaz.
- ç) Mücbir nedenlerle, toplam eğitim süresinin %10'unu geçmeyen devamsızlıklar, aynı eğitim dönemi içerisinde, eğitimin bitiş tarihini takiben tamamlatılır. Toplam eğitim süresinin %10'unu aşan devamsızlığı bulunan katılımcıların SEP ile ilişkisi kesilir ve sınava alınmaz. Bu durumda ücret iadesi yapılmaz.
- d) Mücbir sebeplerle uygulamalı eğitimde devamsızlığı bulunan katılımcılar, eksik eğitim süresini tamamlamadan ve uygulamalı eğitim müfredatında belirtilen hedeflere ulaşmadan eğitim dönemini tamamlamış sayılmaz.
- e) SEP'in uygulamalı eğitimi, eğitim merkezi tarafından Bakanlıkça uygulama yetkisi verilen adreslerde gerçekleştirilir.
- f) Teorik eğitim USES üzerinden yapılabilir. USES üzerinden verilen teorik eğitimlerin süresi, SEP müfredatındaki toplam teorik eğitim süresi ile değişkenlik gösterebilir.

Eğitiminde Kullanılacak Materyal ve Nitelikleri

MADDE 14 – (1) Bu eğitim programında, aşağıda sıralanan materyal ve malzemeler kullanılır.

- a) Müfredat konularını kapsayan kitaplar, slaytlar, eğitim rehberleri ve bilimsel yayınlar.
- b) Müfredat konularına ilişkin; forumlar, sanal sınıf uygulamaları, sunumlar, örnek olay çalışmaları, video ve ses kayıtları gibi uzaktan eğitim kapsamında konuya özel hazırlanmış ve elektronik ortama aktarılmış ders içerikleri.
- c) Uygulamalı eğitimlerde kullanılmak üzere maket, model veya uygulama yapılmasına imkân sağlayan simülasyon ortamları.
- ç) Bu standartta belirtilen eğitim modüllerini içeren onaylı müfredat dokümanları.
- d) Eğitimlerin yürütüldüğü yerde, ilgili sertifikalı eğitim programı kapsamında kullanılan her türlü cihaz, ekipman ve malzeme.

Eğitimin Değerlendirilmesi ve Sınavlar

MADDE 15– (1) Sertifikalı eğitim programında yapılan teorik ve uygulamalı sınavlara ilişkin usul ve esaslar aşağıda belirtilmiştir.

a) Teorik Eğitimin Değerlendirilmesi

- 1) Eğitim merkezi tarafından, teorik eğitimin sonunda yazılı sınav yapılır.
- 2) Sınav soruları; program sorumlusunun koordinasyonunda, en az 2 (iki) eğiticiden oluşan sınav komisyonu tarafından, eğitim içeriğindeki tüm konuları kapsayacak şekilde ve konuların ağırlığı dikkate alınarak 5 (beş) şıklı çoktan seçmeli sorular hâlinde hazırlanır.
- 3) Teorik sınavda 100 (yüz) üzerinden 70 (yetmiş) ve üzeri puan alan katılımcı başarılı sayılır.
- 4) Teorik sınavda 70 (yetmiş) puanın altında alan katılımcılara, aynı eğitim dönemi içerisinde ve uygulama eğitimi başlamadan önce bir (1) kez daha sınav hakkı verilir. Bu sınavda da başarısız olan katılımcılar uygulama eğitimine alınmaz; SEP ile ilişkileri kesilir. Katılımcılar bir sonraki eğitim döneminde yeniden başvurabilir. Ücret iadesi yapılmaz.

b) Uygulama Eğitiminin Değerlendirilmesi

- 1) Teorik sınavdan başarılı olan katılımcılar uygulama eğitimine alınır.

- 2) Uygulama eğitiminde değerlendirme, Ek-4'te yer alan Uygulama Değerlendirme Formu kullanılarak yapılır.
- 3) Uygulama değerlendirmesinde 100 (yüz) üzerinden 70 (yetmiş) ve üzeri puan alan katılımcı başarılı sayılır.
- 4) Uygulama değerlendirmesinde yeterli puanı alamayan katılımcılara, bir (1) kez yeniden değerlendirme hakkı verilir. Yeniden değerlendirme sonucunda da başarısız olan katılımcıların SEP ile ilişkisi kesilir. Katılımcılar bir sonraki eğitim döneminde yeniden başvurabilir.

c) İtiraz Usulü

- 1) Sertifikalı eğitim programı kapsamında yapılan teorik sınav ve uygulama değerlendirme sonuçlarına, sonuçların ilanı müteakip 2 (iki) iş günü içinde itiraz edilebilir.
- 2) İtirazlar, sınav komisyonu tarafından değerlendirilir ve en geç 3 (üç) iş günü içinde gerekçeli olarak karara bağlanır. İtiraz sonucu katılımcıya bildirilir.

Eğitim Ücreti

MADDE 16- (1) Sertifikalı Eğitim Programı ücreti, 04.02.2014 tarihli ve 28903 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği hükümlerine göre Bakanlık tarafından belirlenir ve Bakanlığın internet sayfasında ilan edilir. Başvuru için ön ödeme (depozito) şartı istenebilir; bu husus ilan metninde açıkça belirtilir.

Eğitime İlişkin Belgelerin Gönderilmesi ve Tescil İşlemleri

MADDE 17- (1) Eğitim dönemine ilişkin belgelerin gönderilmesi ve sertifika tescil işlemleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Belge Yükleme İşlemleri

- 1) Teorik ve uygulamalı eğitime ilişkin sınav sonuç özet tablosu
- 2) Katılımcıların teorik ve uygulamalı eğitim devam durumunu gösterir özet tablo,
- 3) Sınav komisyon tutanakları,
- 4) Katılımcıların başlayış ve bitiş yazılarına ilişkin bilgi ve belgeler, program sorumlusu tarafından eğitim dönemi bittikten sonra 5 (beş) iş günü içinde elektronik sisteme yüklenir.

b) Sertifika Düzenlenmesi

- 1) Sertifika almaya hak kazanan katılımcıların bilgileri ilgili birimce kontrol edildikten

sonra sertifika dijital ortamda düzenlenir, tescil edilir ve elektronik olarak imzalanır.

- 2) Elektronik imzalı sertifikalar eğitim merkezlerine gönderilir. (Sertifikalar A4 boyutunda, en az 200 gr/m² kâğıda basılarak “Sertifika Teslim Tutanağı” (Ek-8) ile imzalatılır ve belge bedeli dekontu karşılığında teslim edilir.

c) Teslim Tutanaklarının Sisteme Yüklenmesi

- 1) Elden teslim edilen sertifikalara ilişkin tutanaklar, program sorumlusu tarafından kaşelenir, imzalanır ve sertifika belge bedeli dekontuyla birlikte elektronik sisteme yüklenir.
- 2) Tutanakların fiziki kopyaları toplu liste hâlinde Müdürlüğe teslim edilir.
- 3) Müdürlük, teslim tutanaklarını EKİP sistemine yükler.

ç) Bakanlıkça Sertifika Düzenlenmesi

1)Bakanlıkça uygun görülmesi hâlinde, SEP’e ilişkin tüm dokümanların sisteme yüklenmesini takiben en geç 15 (on beş) iş günü içinde kişi adına elektronik sertifika düzenlenir.

Eğitim Merkezinin Nitelikleri

MADDE 18- (1) Eğitim merkezlerinin nitelikleri, fiziki koşulları ve faaliyetlerine ilişkin esaslar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Devlet ve Vakıf Üniversitelerinin Tıp Fakültesi Hastaneleri ve Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri, ayrıca bu üniversitelerle afiliye olan hastaneler, Eğitim ve Araştırma Hastaneleri, Şehir Hastaneleri ile Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği’nin 6’ncı maddesi kapsamında Bakanlıkça yetkilendirilen kurum ve kuruluşlar, eğitim merkezi olma talebinde bulunabilir.
- b) Eğitim merkezinde, kadrolu olarak Göğüs Hastalıkları, Nöroloji, Kulak Burun Boğaz Hastalıkları, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları uzmanı bulunmalıdır.
- c) Eğitim merkezinde, ilgili mevzuata uygun olarak faal bir uyku bozuklukları ünitesi bulunmalıdır.
- ç) Uyku bozuklukları ünitesinde, en az 3 (üç) adet gece uyku kaydı yapılabilecek, tek kişilik hasta odası bulunmalıdır.
- d) Uyku bozuklukları ünitesinde, polisomnografi (PSG) cihazı, görüntü ve ses kayıt sistemleri ile kesintisiz güç kaynağı (UPS) bulunmalıdır.
- e) Eğitim sürecinde kullanılacak cihaz ve teknik altyapı, eğitim müfredatında yer alan uygulamaların gerçekleştirilmesine imkân verecek nitelikte olmalıdır.
- f) Eğitim merkezinde uyku izlem ve tedavi (PAP titrasyonu) amacıyla düzenli hasta

kabulü yapıldığını gösterir kayıtların bulunması esastır.

- g) Teorik ve uygulamalı eğitim için katılımcı sayısına uygun ve en az 30 m2 büyüklükte eğitim salonu bulunmalıdır. Toplantı salonu eğitim süresi boyunca başka bir amaçla kullanılamaz.
- ğ) Bir eğitim sınıfında en az 5, en fazla 25 (yirmibeş) katılımcı eğitime alınır. Fiziki standartları gereği 25 katılımcı alamayacak merkezler, başvuruda en fazla alabilecekleri katılımcı sayısını ilgili birime bildirir. Kesin kontenjan; eğitim merkezinin fiziki şartları, uyku bozuklukları ünitesinin yatak/oda sayısı, tıbbi teknik altyapısı ve düzenli hasta kabul kapasitesi dikkate alınarak ilgili birimce belirlenir. Bildirim yapılmaması hâlinde merkez, 25 katılımcı alabilecek fiziki yeterliliğe sahip olduğunu kabul etmiş sayılır.

Eğitim Program Sorumlusu ve Nitelikleri

MADDE 19- (1) Program sorumlusu; Türk vatandaşı olan, kamu görevinden yasaklı olmayan ve bu maddede belirtilen niteliklere sahip kişiler arasından, eğitim merkezinin kadrosunda aktif olarak çalışanlar veya sertifikalı eğitim merkezi olma talebinde bulunan kurum ile program sorumlusu arasında yapılan sözleşme kapsamında görevlendirilen kişilerden belirlenir. Program sorumlusu sözleşmesi, eğitim merkezi olma başvuru dosyasına eklenir.

(2) Program sorumlusu olarak görevlendirilecek kişilerde aşağıdaki niteliklerden en az biri aranır:

- a) Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları, Çocuk Göğüs Hastalıkları, Çocuk Nöroloji, Göğüs Hastalıkları, Kulak Burun Boğaz Hastalıkları, Nöroloji, Ruh Sağlığı ve Hastalıkları uzmanlık alanlarında uyku bozuklukları ünitesinde aktif olarak 3 (üç) yıl çalıştığını belgelemek.
- b) Bu sertifikalı eğitim programı kapsamında düzenlenen Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikasına sahip olmak.

Eğiticiler

MADDE 20– (1) Eğitici olarak görevlendirilecek kişiler; Türk vatandaşı olan, kamu görevinden yasaklı olmayan ve bu maddede belirtilen niteliklere sahip hekimler arasından belirlenir.

(2) Eğitici olarak görevlendirilecek kişilerde aşağıdaki niteliklerden en az biri aranır:

- a) Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları, Çocuk Göğüs Hastalıkları, Çocuk Nöroloji, Göğüs Hastalıkları, Kulak Burun Boğaz Hastalıkları, Nöroloji, Ruh Sağlığı ve

Hastalıkları uzmanlık alanlarında uyku bozuklukları ünitesinde aktif olarak 2 (iki) yıl çalıştığını belgelemek,

- b) Bu sertifikalı eğitim programı kapsamında düzenlenen Hekimler için Uyku Bozuklukları Sertifikasına sahip olmak.
- c) Eğitim müfredatında yer alan konularla ilgili uzmanlık alanına sahip olmak kaydıyla, ilgili ders veya dersler için görevlendirilen hekim olmak.

(3) Kurumun kadrosunda bulunmayan eğiticiler; yalnızca ilgili eğitim dönemi süresince ve yalnızca o eğitim döneminde görev almak üzere, kurumun başhekimisi/mesul müdürü ile program sorumlusu tarafından karşılıklı olarak imzalanan eğitici sözleşmesi kapsamında eğitici olarak görevlendirilebilir. Bu sözleşme eğitim dönemi ile sınırlıdır.

Katılımcılar ve Nitelikleri

MADDE 21- (1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olan katılımcılar için aşağıdaki genel şartlar aranır:

- a) 1219 sayılı Kanun'un 12 nci maddesi uyarınca diploma tescilinin yapılmış olması,
- b) Devlet hizmet yükümlülüğünü tamamlamış veya muaf olmak.

(2) Bu sertifikalı eğitim programına; aşağıda belirtilen uzmanlık alanlarına sahip hekimler başvurabilir:

- a) Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları,
- b) Çocuk Göğüs Hastalıkları,
- c) Çocuk Kardiyolojisi,
- ç) Çocuk Nöroloji,
- d) Göğüs Hastalıkları,
- e) Kardiyoloji,
- f) Kulak Burun Boğaz Hastalıkları,
- g) Nöroloji,
- ğ) Ruh Sağlığı ve Hastalıkları (Psikiyatri),

(3) Ana dal veya yan dal uzmanlık eğitimi devam eden uzmanlık öğrencileri bu sertifikalı eğitim programına başvuruda bulunamaz.

Sertifikanın Geçerlilik Süresi

MADDE 22- (1) Sertifika süresiz olarak tescil edilir. Bakanlık gerekli görmesi hâlinde aralığı 5 yıldan az olmamak kaydıyla yenileme eğitimi ve/veya sınavı talep edebilir. Bakanlık gerekli görmesi halinde teorik eğitimin, uygulamalı eğitimin beraber veya ayrı ayrı tekrarlanması veya

sınavın tekrarlanması yönünde sertifikalı hekimlere düzenleme yapabilir. Başarısız olanların sertifikası iptal edebilir.

Eğitim Süresi

MADDE 23- (1) Tüm katılımcılar için eğitimin süresi Tablo 1’de gösterilmiştir.

Tablo 1: Eğitim Süresi

Eğitim Türü	Eğitim Süresi
	Gün
Teorik Eğitim	5
Uygulama Eğitimi	15
TOPLAM	20

**Bir gün sekiz saat olarak hesaplanmıştır.*

GEÇİCİ MADDE 1- (1) Yurt içinde daha önce uyku bozuklukları ünitelerinde görev alan hekimler için;

- Bu standardın yayım tarihinden önceki son beş (5) yıl içerisinde en az iki (2) yıl boyunca uyku bozuklukları ünitelerinde fiilen görev yapmış, katılımcı şartlarını sağlayan ve bunu belgeleyen hekimlere “Hekimler için Uyku Bozuklukları Sertifikası” düzenlenir ve tescil edilir.
- Bu madde kapsamında yapılacak başvurular, standardın yayımı tarihinden itibaren bir (1) yıl içinde tamamlanır. Bu süre sonunda yapılan başvurular değerlendirmeye alınmaz.

Yürürlük

MADDE 24 – (1) Bu Standart yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 25 – (1) Bu Standart hükümlerini Sağlık Bakanı yürütür.

Ek-1 Eğitim Müfredatı

Tablo-1: Hekimler İçin Uyku Bozukluklukları Sertifikalı Eğitim Programı Teorik Eğitim İçeriğinde Yer Alan Konular ile Her Bir Konuya Ait Öğrenim Hedef ve Süreleri

KONULAR	ÖĞRENİM HEDEFLERİ	SÜRE (Saat)
MODÜL 1: Normal Uyku		
Normal Uyku: Nörofizyolojisi-Nörobiyolojisi	1. Uykunun fizyolojisinin, 2. Uykunun ontogenetik modellerinin, 3. Uyku ve uyanıklığın düzenlenmesinin, 4. Uyku evreleri dağılımının tanımlanabilmesi	8 Saat
Normal Uyku: Yaşla ilişkili değişiklikler, Cinsiyetle ilişkili değişiklikler,	1. Normal uykunun her yaş ve cinsiyete özgü özelliklerinin, oluşan fizyolojik değişikliklerin tanımlanabilmesi	
Normal Uyku: Yapısı, oluşum mekanizmaları, biyolojik işlevi	1. Uyku sırasında santral ve periferik sinir sisteminde fizyolojik değişikliklerin (beyin fonksiyonları, duyu, otonomik sinir sistemi, kas-sinir sistemi), 2. Uyku sırasında endokrin sistemindeki fizyolojik değişikliklerin, 3. Uykunun gerekliliği ve işlevinin, 4. Kısa ve uzun süreli uyku yoksunluğu sonuçlarının tanımlanabilmesi	
Normal Uyku: Solunum sistemi ile ilişkili değişiklikler	1. Uyku ve uyanıklıktaki solunum fizyolojisinin, 2. Uykuda solunumun sayısı, derinliği, arteriyel kan gazı değerlerinin tartışılabilmesi	
Normal Uyku: Kardiyovasküler sistem ile ilişkili değişiklikler	1. Uykuda sempatik ve parasempatik sistemlerde değişikliklerin, 2. Sistemik kan basıncında ve kalp ritmindeki bozulmaların tartışılabilmesi	
Normal Uyku: Uykuda bilişsel işlev	1. REM ve NREM uykusunda uykunun başlangıcında ve sonunda bilişsel işlevin tanımlanabilmesi	
Normal Uyku: Uykunun kronobiyolojik özellikleri	1. Uykunun sirkadiyen ritmi ve bunun diğer sirkadiyen ritimlere etkisinin, 2. Uykunun düzenlenmesinde kronobiyolojik modellerin, 3. Bilişsel performansın sirkadiyen varyasyonun, 4. Gündüz uykululuğunu belirleyen faktörlerin,	

	5. Uykululuk ve uyanıklığın zamansal değişimini kaydetme yöntemlerinin tanımlanabilmesi.	
Uyku ile ilgili genel tanımlar ve güncel uluslararası uyku bozuklukları sınıflaması	1. ICSD'ye göre uyku bozuklukları sınıflamasının açıklanabilmesi.	
MODÜL 2: Uyku Bozuklukları		
İnsomni: Tanımlar, epidemiyoloji, etyolojisi, sınıflama, tanı kriterleri ve klinik sonuçları	1. Uyku tıbbında insomni tanımı ve sınıflandırmasının, 2. İnsomni sıklığı ve epidemiyolojisinin, 3. İnsomni etyoloji ve sınıflamasının, İnsomninin patofizyolojik modellerinin, 4. İnsomninin klinik özellikleri ve tanısının, 5. Semptom olarak insomninin değerlendirilmesinin, 6. Özel hastalık gruplarında insomni ve komorbiditelerin, 7. İnsomninin bilişsel ve sistemik etkilerinin açıklanabilmesi.	16 Saat
İnsomni: Tedavi	1. İnsomnilerde farmakolojik tedaviler ve akılcı ilaç kullanımının, 2. İnsomnilerde bilişsel davranışçı tedavilerin, 3. İnsomninin neden olabildiği bilişsel ve sistemik sorunların yönetiminin açıklanabilmesi.	
Uykuda solunum bozuklukları: Tanımlar, epidemiyoloji, etyolojisi, sınıflama, tanı kriterleri ve klinik sonuçları	1. ICSD içinde uykuda solunum bozukluklarının yeri ve alt başlıklarının, 2. Erişkinlerde-çocuklarda uykuda solunum bozukluklarının (Obstrüktif tipte uyku apne sendromu, santral tipte uyku apne sendromları, uyku ilişkili, hipoventilasyon sendromları, uyku ile ilişkili hipoksemi) fizyopatolojisi ve risk faktörlerinin, 3. Erişkinlerde-çocuklarda uykuda solunum bozukluklarının alt tiplerine göre sıklığının (epidemiyolojisi), 4. Erişkinlerde-çocuklarda uykuda solunum bozukluklarında alt tiplerinde klinik bulgular ve olgunun değerlendirilmesinin (PSG dışı tanı yöntemleri, PSG endikasyonu), 5. Erişkinlerde ve çocuklarda uykuda solunum bozukluklarının yol açtığı kardiyovasküler sistemdeki sorunların,	

	6. Erişkinlerde ve çocuklarda uykuda solunum bozukluklarının yol açtığı diğer sistem bozuklukların, 7. Özel hastalık gruplarında uyku ile ilişkili solunum bozuklukları ve komorbiditelerin açıklanabilmesi.	
Uykuda Solunum Bozuklukları: Genel önlemler, medikal ve cerrahi tedavi	1. Erişkinlerde ve çocuklarda uykuda solunum bozukluklarında pozitif hava yolu basıncı tedavisinin, 2. Erişkinlerde ve çocuklarda uykuda solunum bozukluklarında üst solunum yoluna uygulanan cerrahi girişimlerin, 3. Erişkinlerde ve çocuklarda uykuda solunum bozukluklarında alınacak önlemler ve ilaç tedavilerinin, 4. Erişkinlerde ve çocuklarda uykuda solunum bozukluklarında diş hekimliği, ağız içi aparey uygulamalarının, 5. Uykuda solunum bozukluklarının neden olabildiği bilişsel ve sistemik sorunların yönetiminin açıklanabilmesi.	
Santral Nedenli Aşırı Uykululuk Durumları- Santral Nedenli Hipersomni: Tanımlar, epidemiyoloji, etyolojisi, sınıflama, tanı kriterleri ve klinik sonuçları	1. Santral nedenli hipersomnilerin ICSD'ye göre sınıflandırmasının, 2. Santral nedenli hipersomnilerin alt tiplerinde (Narkolepsi tip 1, narkolepsi tip 2, idiyopatik hipersomni, Kleine Levin sendromu, diğer hipersomniler) epidemiyolojisinin, 3. Santral nedenli hipersomnilerin alt tiplerinde patofizyoloji-etyolojisinin 4. Santral nedenli hipersomnilerin alt tiplerinde tanı kriterlerinin, 5. Semptom olarak hipersomninin değerlendirilmesinin, 6. Özel hastalık gruplarında hipersomni ve komorbiditelerin, 7. Hipersomninin bilişsel ve sistemik etkilerinin açıklanabilmesi.	
Santral Nedenli Aşırı Uykululuk Durumları- Santral Nedenli Hipersomni: Tedavi	1. Santral nedenli hipersomninin her alt grubunda tıbbi ve davranışsal tedavinin, 2. Hipersomninin neden olabildiği bilişsel ve sistemik sorunların yönetiminin açıklanabilmesi.	
Parasomniler: Tanımlar, epidemiyoloji, etyolojisi, sınıflama, tanı kriterleri ve klinik sonuçları	1. Parasomnilerin ICSD'ye göre sınıflandırmasının, 2. Parasomnilerin alt tiplerinde (Arousal bozuklukları-NREM parasomni, REM parasomni, Overlap sendromu, izole varyantlar) tanımlamalarının,	

	3. Parasomnilerin alt tiplerinde epidemiyoloji ve etyolojisinin, 4. Parasomnilerin alt tiplerinde sınıflama ve tanı kriterlerinin, 5. Parasomnilerde ayırıcı tanı-nokturnal paroksizmal olayların tanınmasının, 6. Özel hastalık gruplarında parasomni ve komorbiditelerin açıklanabilmesi.	
Parasomniler: Tedavi	1. Parasomni alt tiplerinde tıbbi tedavinin, 2. Parasomni alt tiplerinde genel güvenlik önlemlerinin, 3. Diğer nokturnal paroksizmal olaylarda tedavi yönetiminin açıklanabilmesi.	
Uyku ile İlişkili Hareket Bozuklukları: Tanımlar, epidemiyoloji, etyolojisi, sınıflama, tanı kriterleri ve klinik sonuçları	1. Uyku ile ilişkili hareket bozukluklarının ICSD'ye göre sınıflandırılmasının, 2. Uyku ilişkili hareket bozuklukları (Huzursuz bacaklar sendromu, periyodik ekstremite hareketleri, uykuyla ilişkili bacak krampları, uykuyla ilişkili bruksizm, uykuyla ilişkili Ritmik Hareket Bozukluğu) tanımlamalarının, 3. Uyku ile ilişkili hareket bozukluklarında tanı kriterlerinin, 4. Uyku ile ilişkili hareket bozukluklarında epidemiyoloji ve etyolojisinin, 5. Özel hastalık gruplarında uyku ile ilişkili hareket bozuklukları ve komorbiditelerin açıklanabilmesi.	
Uyku ile İlişkili Hareket Bozuklukları: Tedavi	1. Uyku ile ilişkili hareket bozuklukları tedavi endikasyonlarının, 2. Uyku ile ilişkili hareket bozukluklarında tedavi yönetiminin, 3. Uyku ile ilişkili hareket bozukluklarında tedavi sırasında karşılaşılan problemlerin, 4. Komorbidite yönetiminin, 5. Uyku ile ilişkili hareket bozukluklarının neden olabildiği bilişsel ve sistemik sorunların yönetiminin açıklanabilmesi.	
Sirkadiyen Ritim Bozuklukları: Tanımlar, epidemiyoloji, etyolojisi, sınıflama, tanı kriterleri ve klinik sonuçları	1. Sirkadiyen ritim bozukluklarının ICSD'ye göre sınıflandırılmasının, 2. Sirkadiyen ritim bozukluklarının alt tiplerinde tanımlamaların, 3. Sirkadiyen ritim bozukluklarının alt tiplerinde epidemiyoloji ve etyolojisinin,	

	4. Sirkadiyen ritim bozukluklarının alt tiplerinde sınıflama, tanı kriterleri ve tanı yöntemlerinin (aktigrafi gibi), 5. Özel hastalık gruplarında sirkadiyen ritim bozuklukları ve komorbiditelerin açıklanabilmesi.	
Sirkadiyen Ritim Bozuklukları: Tedavi	1. Sirkadiyen ritim bozuklukları tedavi endikasyonlarının, 2. Sirkadiyen ritim bozukluklarında davranış tedavisinin, 3. Sirkadiyen ritim bozukluklarında tıbbi tedavinin, 4. Sirkadiyen ritim bozukluklarında komorbidite yönetiminin, 5. Sirkadiyen ritim bozuklukların neden olabildiği bilişsel ve sistemik sorunların yönetiminin açıklanabilmesi.	
MODÜL 3: Uykunun Monitörizasyonu		
Polisomnografi (PSG): Tanım, endikasyonları	1. PSG ile kaydedilen parametrelerin, 2. Polisomnografi endikasyonlarının açıklanabilmesi.	16 Saat
Hastanın kayıt için hazırlanması (Elektrodların bağlanması)	1. PSG elektrotlarının güncel uluslararası (AASM) kriterlere uygun olarak hastaya yerleştirilmesinin tartışılması.	
PSG’de genel prensipler, kayıt yöntemleri ve kalibrasyon	1. PSG ile yapılabilecek kayıt çeşitlerinin açıklanabilmesi.	
Uyku evrelerinin ve arousalların skorlanması	1. EEG, EOG ve EMG kayıtlarının güncel uluslararası (AASM) kriterlere uygun olarak değerlendirilip, evre 1, evre 2, evre 3, REM ve arousal skorlanmasının değerlendirilmesinin, 2. Artefaktların açıklanabilmesi.	
Uykuda solunumsal olayların skorlanması	1. Güncel uluslararası (AASM) kriterlere uygun apne, hipopne ve RERA gibi tüm solunumsal olayları skorlama kurallarının açıklanabilmesi.	
Uykuda kardiyak fonksiyonların değerlendirilmesi	1. Güncel uluslararası (AASM) kriterlere uygun olarak PSG içinde yer alan EKG veri değerlendirmesinin açıklanabilmesi.	
Uyku ile ilişkili hareket bozukluklarının değerlendirilmesi ve skorlanması	1. Güncel uluslararası (AASM) kriterlere uygun olarak ekstremite EMG’si veri değerlendirmesinin açıklanabilmesi.	
Parasomnilerin ve nokturnal paroksizmal olayların değerlendirilmesi	1. Güncel uluslararası (AASM) kriterlere uygun olarak PSG ve video-EEG çekimini birlikte yapılması	

	gerekliliğinin ve değerlendirmesinin tartışılabilmesi.	
PAP titrasyonu	1. Uykuda solunum bozukluğu tanısına uygun PAP cihazını seçebilme ve cihazın uygun basınç ayarlarının açıklanabilmesi.	
PSG raporlarının yorumlanması	1. PSG skorlaması bittikten sonra oluşturulan rapor üzerinden tanı konulmasını açıklanabilmesi.	
Gündüz uykululuğunu ve uyanıklığını değerlendiren testlerin uygulanması ve yorumlanması	1. MSLT ve MWT testlerini uygulama yöntemlerinin bilinmesi ve sonucunun değerlendirilmesinin açıklanabilmesi.	
Uykunun değerlendirilmesinde PSG dışı yöntemler	1. Uykunun değerlendirilmesinde PSG dışı yöntemlerin açıklanabilmesi.	
Toplam		40 Saat (5 gün)

Tablo-2: Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Programı Uygulamalı Eğitim İçeriğinde Yer Alan Konular ile Her Bir Konuya Ait Öğrenim Hedefleri ve Süreleri

KONULAR	ÖĞRENİM HEDEFLERİ	SÜRE (Saat)
UYKU BOZUKLUKLARI ÜNİTESİNDE UYGULAMALI EĞİTİM		
Hastanın hazırlanması, elektrot ve sensörlerin yerleştirilmesi, tüm gece boyunca hastanın PSG kaydının gerçekleştirilmesi	Başarılı bir PSG kaydı alabilmek için gerekli tüm teknik kuralların uygulanabilmesi ve bunun uygulayıcısı olan sağlık meslek mensubunu denetleyebilecek yeterliliğe sahip olunması	Filen 15 gün
PSG kaydının skorlanması, yorumlanması ve raporlanması	Uyku bozuklukları ünitesinde tanı koyabilmek ve yine ünite de tanı konabilecek tüm uyku bozukluklarının tanı ve tedavisine hâkim olmak, gerektiğinde ileri tedavinin ilgili uzmanlık dalı tarafından uygulanması için yönlendirme yapılabilmesi	
Gündüz uykululuğunu değerlendiren testlerin uygulanması ve yorumlanması	Gündüz uykululuğuna yol açan uyku bozuklukları tanı ve tedavisine hâkim olunması	
Uyku Bozuklukları Poliklinik Eğitimi		

Uyku bozuklukları kapsamındaki tüm hastaların anamnez ve fizik muayenesinin gerçekleştirilmesinden sonra gerekli tetkiklerin istenmesi ve sonuçlarının yorumlanarak gerekli tedavinin verilmesi, daha önceden tanı konup tedavi verilmiş olanların takibi	Uyku nörobiyolojisi ve fizyolojisini bilerek, uyku bozukluklarını değerlendirebilinmesi, hastalara uygun ölçek, değerlendirme formu, laboratuvar yöntemlerini uygulanabilinmesi ve uyku bozukluklarına özgün tedavi yöntemlerinin uygulanabilinmesi	
Toplam		Fiilen 15 gün

1. Uyku bozuklukları ünitesinde uygulamalı eğitimde, katılımcılar tarafından fiilen 15 gün içerisinde en az 10 hastanın PSG kayıtlarının gerçekleştirilmesi ve izlenmesi (hastanın karşılanması, elektrotların yerleştirilmesi, kaydın başlatılması ve gece boyunca izlenmesi), en az 30 hastanın PSG kaydının skorlanması ve yorumlanması, en az 10 hastanın PAP titrasyonunu skorlaması ve değerlendirmesinin ve en az 5 hastanın gündüz uykululuk-uyanıklık testlerinin değerlendirilmesinin yapılması gerekmektedir. Bu sayılara ulaşamaması durumunda en fazla 10 gün daha uygulama eğitimi devam ettirilir.

	T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı Devam Çizelgesi
---	---

Eğitim Merkezinin Adı	:	
Katılımcının Adı Soyadı	:	
Katılımcının T.C. Kimlik Numarası	:	
Program Sorumlusunun Adı-Soyadı	:	
Devam Çizelgesinin Ait Olduğu Yıl-Dönem	:	
Katılımcının Mesleki Unvanı	:	

[illegible]

Ek-3 Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifika Eğitim Programı Değerlendirme Formu**Tarih:**

Açıklama: Bu form, sizlerin sertifika programı kapsamındaki eğitim, eğitimciler ve program değerlendirmesi ile ilgili görüşlerinizi almak için hazırlanmıştır.

Doldurduğunuz formu, lütfen ilgili işlem koordinatörlüğüne teslim ediniz.

Konu/Ünite Adı	Kesinlikle Katılıyorum (5)	Katılıyorum (4)	Emin Değilim (3)	Katılmıyorum (2)	Kesinlikle Katılmıyorum (1)
Eğitim					
Amaç ve hedefler açıldı					
Bilgiler açık, net ve anlaşılardı					
Teorik ve uygulama arasında iyi bir denge kurulmuştu					
Öğrendiklerimi alanda kullanabilirim					
İyi bir eğitim ortamı hazırlanmıştı					
Etkin eğitim yöntemleri ve araç-gereç kullanıldı					
Eğitimciler					
Kendimi rahat hissetmemi sağladı					
Bütün grubun etkin katılımını sağladı					
Konusuna hakimdi					
Katılımcılar arasında etkileşimi destekledi					
Soru sormamı ve endişelerimi dile getirmemi kolaylaştırdı					
Sunulan konunun amaç ve hedeflerini açıkça ifade etti					
Kazanılması hedeflenen davranışların/becerilerin dayandığı ilkeleri açıkladı					
Programın Değerlendirilmesi					
Eğitimin süresi ve günleri uygundu					
Program bilgi ve becerilerimi geliştirdi					
Eğitimin değerlendirilmesinde kullanılan (sınav ve beceri değerlendirme) yöntemler uygundu					
Genel olarak kurstan memnun kaldım					
Eğitim Ortamının Değerlendirilmesi					
Eğitim ortamının fiziksel yapısı (büyüklük, havalandırma, ısıtma, aydınlatma vb.) yeterliydi.					
Eğitim materyalleri yeterliydi					
Görüş ve Önerileriniz:					
Yaş/Cinsiyet/Branş					

Ek-4 Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Değerlendirme Formu

Tarih			
Katılımcının Adı Soyadı			
Katılımcının Uzmanlık Branşı			
Katılımcının Uygulama Yaptığı Kurum			
Değerlendirmeyi Yapan			
Uygulama No	Değerlendirilen Uygulamalar	Başarısız	Başarılı
1	Hastanın hazırlanması, elektrod ve sensörlerin yerleştirilmesi, tüm gece boyunca hastanın polisomnografi kaydının gerçekleştirilmesi (en az 10 Hasta)		
2	Polisomnografi kaydının doğru olarak skorlanması, yorumlanması ve raporlanması (en az 30 Hasta)		
3	Gündüz uykululuğunu değerlendiren testlerin doğru olarak uygulanması ve yorumlanması (en az 3 Hasta)		
4	PAP titrasyonunun doğru olarak skorlanması ve değerlendirmesi (en az 10 hasta)		
5	Uyku bozuklukları kapsamındaki tüm hastaların anamnez ve fizik muayenesinin gerçekleştirilmesinden sonra gerekli tetkiklerin istenmesi ve sonuçlarının doğru olarak yorumlanarak gerekli tedavinin verilmesi, daha önceden tanı konup tedavi verilmiş olanların takibi		

Değerlendirme Sonucu:

Başarılı : ✓ ve Başarısız : X

NOT: Uygulama değerlendirmesi Hekimler için Uyku Bozuklukları Sertifika Eğitim Programı Uygulama Değerlendirme Formu kullanılarak yapılır. Formda yer alan her bir konu: Başarılı (✓) ve Başarısız (X) derecelerinden biri ile değerlendirilir. Formda yer alan konuların her birini gerçekleştiren katılımcı uygulama değerlendirmeyi başarı ile tamamlamış sayılır.

DEĞERLENDİRME SONUCU:

Teorik Sınav Puanı	Uygulama Değerlendirme Sonucu	Teorik Sınav Puanları Ortalaması ve Uygulama Değerlendirme sonucu

Ek-5 Eğitim Merkezi Başvuru Kontrol Listesi

Bu kontrol listesi, Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı kapsamında eğitim merkezi olma başvurusunda bulunacak kurumların, başvuru öncesinde asgari nitelikleri sağlayıp sağlamadıklarını değerlendirmeleri amacıyla hazırlanmıştır. Form, başvuru dosyasına eklenir.

Kurum Adı:

Başvuru Yapılan İl:

Başhekim / Mesul Müdür:

Başvuru Tarihi:

No	Kontrol Kriteri	Evet / Hayır	Açıklama
1	Kurum, Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği kapsamında eğitim merkezi olmaya yetkilidir.		
2	Merkez bünyesinde ilgili mevzuata uygun, faal bir uyku bozuklukları ünitesi bulunmaktadır.		
3	Uyku bozuklukları ünitesinde erişkin hastalara yönelik aktif polisomnografi (PSG) hizmeti sunulmaktadır.		
4	Uyku bozuklukları ünitesinde en az bir adet gece uyku kaydı yapılabilen hasta odası bulunmaktadır.		
5	PSG cihazı, görüntü ve ses kayıt sistemi aktif ve çalışır durumdadır.		
6	CPAP / BPAP / APAP cihazları uygulamalı eğitim için mevcuttur.		
7	Uyku bozuklukları ünitesinde düzenli hasta kabul edildiğini gösteren kayıtlar bulunmaktadır.		
8	Eğitim program sorumlusu nitelikleri karşılayan bir hekim olarak belirlenmiştir.		
9	Eğitim sürecinde görev alabilecek yeterli sayıda eğitici bulunmaktadır.		
10	Teorik eğitimler için en az 30 m ² büyüklüğünde uygun eğitim salonu bulunmaktadır.		

11	Eğitim süresince gece uygulamalarının yürütölmesine imkân sağlayacak organizasyon mevcuttur.		
12	Uygulamalı eğitimde kullanılacak teknik altyapı ve cihazlar eğitim müfredatına uygundur.		
13	Eğitim sürecine ilişkin belge ve kayıtların elektronik sistem üzerinden yürütölmesi mümkündür.		
14	Merkez, Bakanlık ve İl Sağlık Müdürlüğü denetimlerine açıktır.		

Bu kontrol listesinde yer alan bilgilerin doğruluğu kurum tarafından kabul edilir. Eksik veya yanıltıcı bilgi verilmesi hâlinde doğabilecek idari ve hukuki sorumluluk başvuru sahibine aittir.

Başhekim / Mesul Müdür

Ad Soyad

İmza

Kaşe

Tarih

Ek-6 İl Sağlık Müdürlüğü Denetim Kontrol Listesi

Bu kontrol listesi, Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı kapsamında eğitim merkezi olma başvurusunda bulunan veya yetkilendirilmiş merkezlerin, İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yerinde denetimi sırasında kullanılmak üzere hazırlanmıştır.

Kurum Adı:

Denetimin Yapıldığı İl:

Denetim Tarihi:

Denetimi Yapan Birim / Personel:

No	Denetim Kriteri	Uygun/Uygun Değil	Açıklama
1	Eğitim merkezinin mevzuata uygun yetki belgesi başvurusu bulunmaktadır.		
2	Merkez bünyesinde faal bir uyku bozuklukları ünitesi yerinde görülmüştür.		
3	Uyku bozuklukları ünitesinde polisomnografi (PSG) cihazı aktif olarak kullanılmaktadır.		
4	PSG kayıtlarının görüntü ve ses kayıt sistemleri çalışır durumdadır.		
5	Uyku bozuklukları ünitesi gece uygulamalarının fiilen yürütüldüğü gözlemlenmiştir.		
6	CPAP / BPAP / APAP cihazları uygulamalı eğitim için uygundur.		
7	Uyku bozuklukları ünitesinde hasta güvenliği ve acil durum önlemleri mevcuttur.		
8	Eğitim program sorumlusu belirlenmiş ve nitelikleri uygundur.		
9	Eğiticilerin nitelikleri sistem kayıtlarıyla uyumludur.		
10	Teorik eğitim için uygun eğitim salonu bulunmaktadır.		
11	Uygulamalı eğitim altyapısı müfredata uygundur.		
12	Eğitim sürecine ilişkin kayıtlar elektronik sistem üzerinden yürütülmektedir.		
13	Merkez, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygun faaliyet göstermektedir.		

Denetim sonucunda tespit edilen hususlar yukarıda belirtilmiş olup, eksikliklerin giderilmesi için gerekli işlemler İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yürütülür.

Denetimi Yapan Personel

Ad Soyad – Unvan – İmza – Tarih

Ek-7 Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi Örneği



T.C.

Sağlık Bakanlığı

Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi

Belge No :

Belge Tarihi :

..... Hastanesinin “Hekimler İçin Uyku Bozuklukları” alanında sertifikalı eğitim düzenleme yetkisi talebi, Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği’nin 6’ncı maddesi 4’üncü fıkrası (c) bendi hükümleri doğrultusunda Bakanlığımızca uygun görülmüştür.

Başvuru Yapan Sağlık Kuruluşu Bilgileri		
Sağlık Kuruluşunun Adı	:	
Adres	:	
Telefon No	:	
E-Posta	:	
İzin Verilen Alanlar	:	

Onaylayan		
Bakanlık Merkez Teşkilatı	:	T.C. Sağlık Bakanlığı
İlgili Birimin Bağlı Olduğu Genel Müdürlüğün Adı	:	Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Onaylayanın Ünvanı	:	Genel Müdür
Onaylayanın Adı Soyadı	:	
Onaylanma Tarihi ve Sayısı	:	
İmza- Mühür	:	

Ek-8 Sertifika Teslim Tutanağı



..... SERTİFİKASI TESLİM TUTANAĞI

Sertifika Sahibinin		
Adı Soyadı		
T.C. Kimlik Numarası		
Ünvanı/Branşı		
Sicil No		
Sertifika No		
Tescil No/Tescil Tarihi		
Banka Dekont No (Varsa)		
Telefon Numarası		
İletişim Adresi		
Eğitim Aldığı Merkez		
Eğitim Aldığı Tarih		
Eğitime Gönderen Kurum/Bireysel Katılım (belirtiniz)		
Halen Çalıştığı Kurum		
Teslim Eden Kurum		Teslim Tarihi
Teslim Eden Görevli		İmza
Adı Soyadı		
Sertifikayı Teslim Alan		İmza
Adı Soyadı		

Ek-9 Yetki Belgesi Teslim Tutanağı

T.C.

SAĞLIK BAKANLIĞI

YETKİ BELGESİ TESLİM TUTANAĞI

Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği hükümleri gereği Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı alanında eğitim merkezi olarak belirlenmiş olan ve aşağıda adı geçen sağlık kuruluşuna, Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi elden teslim edilmiştir.

Belge Adı		:	Hekimler İçin Uyku Bozuklukları Sertifikalı Eğitim Programı Uygulama Yetki Belgesi		
Belge Tarihi		:		Belge No	:
ONAYLAYAN					
Bakanlık Merkez Teşkilatı İlgili Birimin Adı		:	T.C. Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Eğitim ve Sertifikasyon Daire Başkanlığı		
Onaylayanın Ünvanı		:	Genel Müdür		
Onaylayanın Adı Soyadı		:			
Onay Tarihi ve Sayısı		:			
TESLİM EDEN					
Kurum		:			
Adı Soyadı		:			
Teslim Tarihi		:		İmza	:
TESLİM ALAN					
Uygulama Yetki Merkezinin Adı		:			
Adı Soyadı		:			
Ünvanı		:			
T.C. Kimlik Numarası		:			
Görevi		:			
Telefon Numarası		:			
Teslim Tarihi		:		İmza	:

Ek-10 Eğitim Başvuru Formu



HEKİMLER İÇİN UYKU BOZUKLUKLARI SERTİFİKALI EĞİTİM PROGRAMI BAŞVURU FORMU

*Başvuru Şekli:	Kamu Adına Başvuru ☐	Bireysel Başvuru ☐
Eğitim Merkezinin Adı :		
Başvuruda Bulunan Hekime Ait Bilgiler		
Adı Soyadı		
T.C.		
Doğum Tarihi (Gün/Ay/Yıl)		
Sicil No (Kamu Çalışanı)		
Branşı ve Ünvanı**		
Uzmanlık Diploması Tescil Tarihi		
Çalıştığı Sağlık Tesisi		
Telefon No		
* (Kamu adına görevlendirme dışındaki tüm başvurularda Bireysel Başvuru seçeneği işaretlenecektir. Başvuru şekli belirtilmeyen eğitim program başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.)		
Sağlık Tesisine Ait Bilgiler		
İlgili Ünitelerde Yatak Sayısı/Vaka Sayısı veya Sıklığı:		
İlgili Ünitelerde Çalışan Toplam Personel Sayısı:		
Sertifikalı Eğitim Programına İlişkin Sertifikası Bulunan Personel Sayısı:		
Aynı anda başka bir eğitim merkezine başvurulmaması gerektiğinden, söz konusu eğitim programı tarihleri arasında düzenlenecek sertifikalı eğitim programı için başka bir eğitim merkezine başvuru yapmadığımı taahhüt ederim. Aksinin tespiti halinde herhangi bir hak iddia etmeyeceğim.		
Yukarıdaki bilgilerin doğruluğunu beyan ederim.		
ADI SOYADI:		
İMZA:		
UYGUNDUR		
Müracaatı Alan İlgili Amir	ONAY Hastane Yöneticisi/Başhekim	